

就労継続支援 A 型事業所における地域連携活動実施状況報告書

事業所名	ファムロード日野南	事業所番号	1413100783
住所	横浜市港南区日野南6-14-10-2F	管理者名	渡部 和広
電話番号	045-840-6606	対象年度	～ 2022年度

地域連携活動の概要

<p><活動内容></p> <p>活動場所 ファムロード日野南</p> <p>実施日程 年間通して平日 9:00～18:00</p> <p>実施した生産活動・概要・利用者数等</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 受注した委託案件のデザイン～印刷・納品 2. 入稿されたデータの確認・校正・色調整 3. 検品・仕梱包・包装、納品まで 4. お客様フロアの清掃作業 5. お客様の基幹システム開発、H/P更新作業 6. ネットワークシステム保守、PC保守作業 5. 毎日20名～25名 	<p><活動の様子> 受託した業務の成果品</p>   
<p><目的>地域連携活動のねらい地域にとってのメリット対象者にとってのメリット等</p> <ul style="list-style-type: none"> ・相互理解を持って共に働き共に学ぶ ・仕事の担い手人材不足解消と利用者の仕事場提供 ・利用者の特性に合せた多業種提供と選択範囲の拡大 	
<p><成果></p> <p>実施した結果 利用者の希望に沿った職場・職種の提供が出来て応募者も増えている。</p> <p>得られた成果 利用者の仕事に関する考え、チームワークに自信を付けて貰えた。出勤率が高まった。</p> <p>課題点 ミスした際のリカバリー方法、防止対策の確立と実践訓練を経て理解力・対応力を養う。</p>	

連携先の企業等の意見または評価

<p>連携した結果に対する意見または評価</p> <p>障害福祉事業所への発注依頼件数が増加したことで、一般企業と遜色ない結果を出して頂けていること。早い準備対応と丁寧な納品配送にとても感謝されている。 また、福祉事業所支援にも繋がり行政としても更なる見直しが図られる良い機会となっている。</p> <p>今後の連携強化に向けた課題</p> <p>対応先部門が増加していることはありがたいが、物価高騰の背景もあり、仕入れコスト、製造コスト・人件費UP等があり、価格転嫁等への理解を頂きながら経営面で持続可能事業所を目指す必要がある。施設の増床検討、集配専用車の増車、増員も視野にいれる等課題は多い。</p>			
連携先企業名	神奈川県庁、横浜市役所、市内区役所、団体、協会、財団etc	担当者名	担当課職員

就労継続支援A型事業所におけるスコア表（全体）

事業所名	ファミロード日野南
住 所	横浜市港南区日野南6-14-10-2F
電話番号	045-840-6606

事業所番号	1413100783
管理者名	渡部 和広
対象年度	令和4年度

(Ⅰ) 労働時間

①1日の平均労働時間が7時間以上		70 点
②1日の平均労働時間が6時間以上7時間未満	○	
③1日の平均労働時間が5時間以上6時間未満		
④1日の平均労働時間が4時間30分以上5時間未満		
⑤1日の平均労働時間が4時間以上4時間30分未満		
⑥1日の平均労働時間が3時間以上4時間未満		
⑦1日の平均労働時間が2時間以上3時間未満		
⑧1日の平均労働時間が2時間未満		

①80点 ②70点 ③55点 ④45点 ⑤40点 ⑥30点 ⑦20点 ⑧5点

(Ⅱ) 生産活動

①前年度及び前々年度の各年度における生産活動収支がそれぞれ当該各年度に利用者に支払う賞金の総額以上	○	40 点
②前年度及び前々年度における生産活動収支のうち前年度における生産活動収支のみが利用者に支払う賞金の総額以上		
③前年度及び前々年度における生産活動収支のうち前々年度における生産活動収支のみが利用者に支払う賞金の総額以上		
④前年度及び前々年度の各年度における生産活動収支がいずれも当該各年度に利用者に支払う賞金の総額以上ではない		

①40点 ②25点 ③20点 ④5点

(Ⅲ) 多様な働き方(※)

①免許・資格取得、検定の受検動要に関する制度		35 点
就業規則等で定めている		
就業規則等で定めており、前年度の実績がある		
②利用者を職員として登用する制度		
就業規則等で定めている		
就業規則等で定めており、前年度の実績がある	○	
③在宅勤務に係る労働条件及び服務規律		
就業規則等で定めている		
就業規則等で定めており、前年度の実績がある		
④フレックスタイム制に係る労働条件		
就業規則等で定めている		
就業規則等で定めており、前年度の実績がある		
⑤短時間勤務に係る労働条件		
就業規則等で定めている		
就業規則等で定めており、前年度の実績がある	○	
⑥時差出勤制度に係る労働条件		
就業規則等で定めている		
就業規則等で定めており、前年度の実績がある	○	
⑦有給休暇の時間単位取得又は計画的付与制度		
就業規則等で定めている		
就業規則等で定めており、前年度の実績がある	○	
⑧傷病休暇等の取得に関する事項		
就業規則等で定めている		
就業規則等で定めており、前年度の実績がある	○	
小計(注1)		10

①40点 ②25点 ③20点 ④5点

(Ⅳ) 支援力向上(※)

①研修計画に基づいた外部研修会又は内部研修会		35 点
参加した職員が1人以上半数未満であった		
参加した職員が半数以上であった	○	
②研修、学会等又は学会誌等において発表		
1回の場合	○	
2回以上の場合		
③視察・実習の実施又は受け入れ		
いずれか一方のみの取組を行っている	○	
いずれの取組も行っている		
④販路拡大の商談会等への参加		
1回の場合		
2回以上の場合	○	
⑤職員の人事評価制度		
人事評価結果に基づき定期に昇給を判定する制度を設け、全ての職員に周知している	○	
⑥ピアサポーターの配置		
ピアサポーターを職員として配置している		
⑦第三者評価		
過去3年以内の福祉サービス第三者評価を受審しており、結果を公表している。		
⑧国際標準化規格が定めた規格等の認証等		
都道府県知事が適当と認める国際標準化規格が定めた規格その他これに準ずるものの認証を受けている		
小計(注2)		8

(※) 任意の5項目を選択すること (注2) 8以上:35点、6~7:25点、1~5:15点

(Ⅴ) 地域連携活動

地域の事業者と連携した付加価値の高い商品開発、企業や官公庁等での生産活動等地域社会と連携した活動を行い、その結果をインターネット等により公表している	○	10 点
--	---	---------

1事例以上ある場合:10点

項目	点数								
労働時間	5点	20点	30点	40点	45点	55点	70点	80点	70
生産活動	5点		20点	25点			40点		40
多様な働き方	0点		15点	25点			35点		35
支援力向上	0点		15点	25点			35点		35
地域連携活動	0点						10点		10

合計	
190	点 / 200点

(※) 任意の5項目を選択すること (注1) 8以上:35点、6~7:25点、1~5:15点

就労継続支援A型事業所におけるスコア表（実績Ⅰ～Ⅳ）

(Ⅰ) 労働時間

前年度（2022年度）

雇用契約を締結していた全ての利用者における延べ労働時間	36,140	時間	雇用契約を締結していた延べ利用者数	5,932	人	利用者の1日の平均労働時間数	6.1	時間
-----------------------------	--------	----	-------------------	-------	---	----------------	-----	----

(Ⅱ) 生産活動

会計期間（10月～9月）

前々年度（2021年度）

生産活動収入から経費を除いた額	50,615,574	円	利用者に支払った賞金総額	35,575,877	円	収支	22,202,903	円
-----------------	------------	---	--------------	------------	---	----	------------	---

前年度（2022年度）

生産活動収入から経費を除いた額	56,373,655	円	利用者に支払った賞金総額	38,217,541	円	収支	35,785,139	円
-----------------	------------	---	--------------	------------	---	----	------------	---

(Ⅲ) 多様な働き方

前年度（2022年度）における実績（全体表「(Ⅲ) 多様な働き方」の各項目において「就業規則等で定めており、前年度の実績がある」と選択した場合に実績を記載）

① 免許・資格取得、検定の受検動奨に関する制度

◎免許・資格取得、検定の受検動奨に関する制度を活用した人数 名
 ※取得を進めた免許等：
 制度の活用内容：

② 利用者を職員として登用する制度

◎職員として登用した人数 名
 ◎うち1名は雇用継続期間が6月に達している
 ◎うち1名は前年度末日まで雇用継続している
 ※登用した日 2022年 10月 1日
 勤務形態：正社員 フルタイム
 就業時間：9時00分～18時00分
 職務内容：職業指導員

③ 在宅勤務に係る労働条件及び服務規律

◎在宅勤務を行った人数 延べ 名
 ※実施した期間：
 就業時間（在宅勤務）：
 職務内容：

④ フレックスタイム制に係る労働条件

◎フレックスタイム制を活用した人数 名
 ※実施した期間： 月 日～ 月 日
 就業時間（コアタイム）： 時 分～ 時 分
 職務内容：

⑤ 短時間勤務に係る労働条件

◎短時間勤務に従事した人数 延べ 名
 ※実施した期間：R4.4月1日～R5.3月31日
 就業時間（短時間）： 本人の申告時間
 職務内容：データ入力、チェック、校閲etc

⑥ 時差出勤制度に係る労働条件

◎時差出勤制度を活用した人数 延べ 名
 ※実施した期間：R4.4月1日～R5.3月31日
 就業時間（早出の場合）： 時 分～ 時 分
 就業時間（遅出の場合）： 10時00分～17時00分
 職務内容：データ入力、デザイン、システム開発、印刷etc

⑦ 有給休暇の時間単位取得又は計画的付与制度

◎時間単位取得を活用した人数 延べ 名
 ◎計画的付与制度を活用した人数 名
 ※取得した制度 有給休暇の時間単位取得
 計画的付与制度
 取得した期間：R4.4月1日～R5.3月31日
 取得日数・時間 1日 時間

⑧ 傷病休暇等の取得に関する事項

◎傷病休暇等を取得した人数 名
 ※取得した内容：病状悪化による長期休養コロナ特休
 取得した期間：R4年4月1日～R5年3月31日
 就業時間：9時00分～16時00分
 職務内容：システム開発等

(※) 当該制度等を活用した任意の1名の実績を記載

(Ⅳ) 支援力向上

前年度（2022年度）における実績（全体表「(Ⅳ) 支援力向上」の各項目の取組ありとした場合に実績を記載）

① 研修計画に基づいた外部研修会又は内部研修会

◎研修計画を策定している
 ◎研修実施回数 外部 回 / 内部 回
 対象職員数 人
 うち研修受講者数 人
 ※研修名 就労支援フォーラム、ANEI神奈川研修会等
 研修講師
 実施日・受講者数 月 日 人

② 研修、学会等又は学会誌等において発表

◎研修、学会等又は学会誌等において発表している回数 回
 ※研修、学会等名 港南区自立協障害者部会
 実施日 R4.7月8日
 ※学会誌等名
 掲載日 月 日
 発表テーマ A型事業所の紹介発表

③ 視察・実習の実施又は受け入れ

◎先進的事業者の視察・実習の実施している
 ◎他の事業所の視察・実習を受け入れている
 ※先進的事業者名 デイジーキャリア、kaien等
 実施日/参加者数 4月 2日他 8人
 ※他の事業所名 アマツヒ、Jitarico等
 実施日/参加者数 5月 2日他 8人

④ 販路拡大の商談会等への参加

◎販路拡大の商談会等への参加回数 88回
 ※商談会等名 競争入札
 主催者名 神奈川県
 日時 案件発生都度随時
 内容 案件単位の見積書提案

⑤ 職員の人事評価制度

◎職員の人事評価制度を整備している
 ◎当該人事評価制度を周知している
 人事評価制度の制定日 R3年 4月 1日
 人事評価制度の対象職員数 8名
 うち昇給・昇格を行った者 4名
 当該人事評価制度の周知方法 口頭及び通知書

⑥ ピアサポーターの配置

◎ピアサポーターを配置している
 ◎当該ピアサポーターは「障害者バート研修」を受講している
 ※配置期間
 就業時間
 職務内容

⑦ 第三者評価

◎前年度末日から過去3年以内に福祉サービス第三者評価を受けている
 ※評価を受けた日 月 日
 第三者評価機関

⑧ 国際標準化規格が定めた規格等の認証等

◎ISOが制定したマネジメント規格等の認証を受けている
 ※認証を受けた日 月 日
 規格等の内容

(※) 実績のうち1事例を記載

各項目について適宜、実績がわかる情報を追加すること。